



Educación
Secretaría de Educación Pública



TECNOLÓGICO
NACIONAL DE MÉXICO®



MANUAL DE
Procedimiento
de *Aspirantes*
e *Inscripción*

PLATAFORMA OOHEL



Objetivo

Conocer el procedimiento de admisión para cumplir con el proceso de aspirantes e inscripción en la plataforma Oohel Planner, aplicable para el próximo periodo escolar vigente.



PROCESO GENERAL DE INSCRIPCIÓN

- **Realizar pago de evaluación diagnóstica**
- **Hacer registro de aspirante en plataforma**
- **Presentación de examen de admisión**
- **Publicación de resultados**
- **Pago de inscripción**
- **Recepción de documentos de inscripción**
- **Curso propedéutico**
- **Curso de inducción**
- **Inicio de clases**



Procedimientos:

A

Admisión

(Departamento de
Desarrollo Académico)

Páginas de la 1 a la 10

B

Inscripción

(Departamento de
Servicios Escolares)

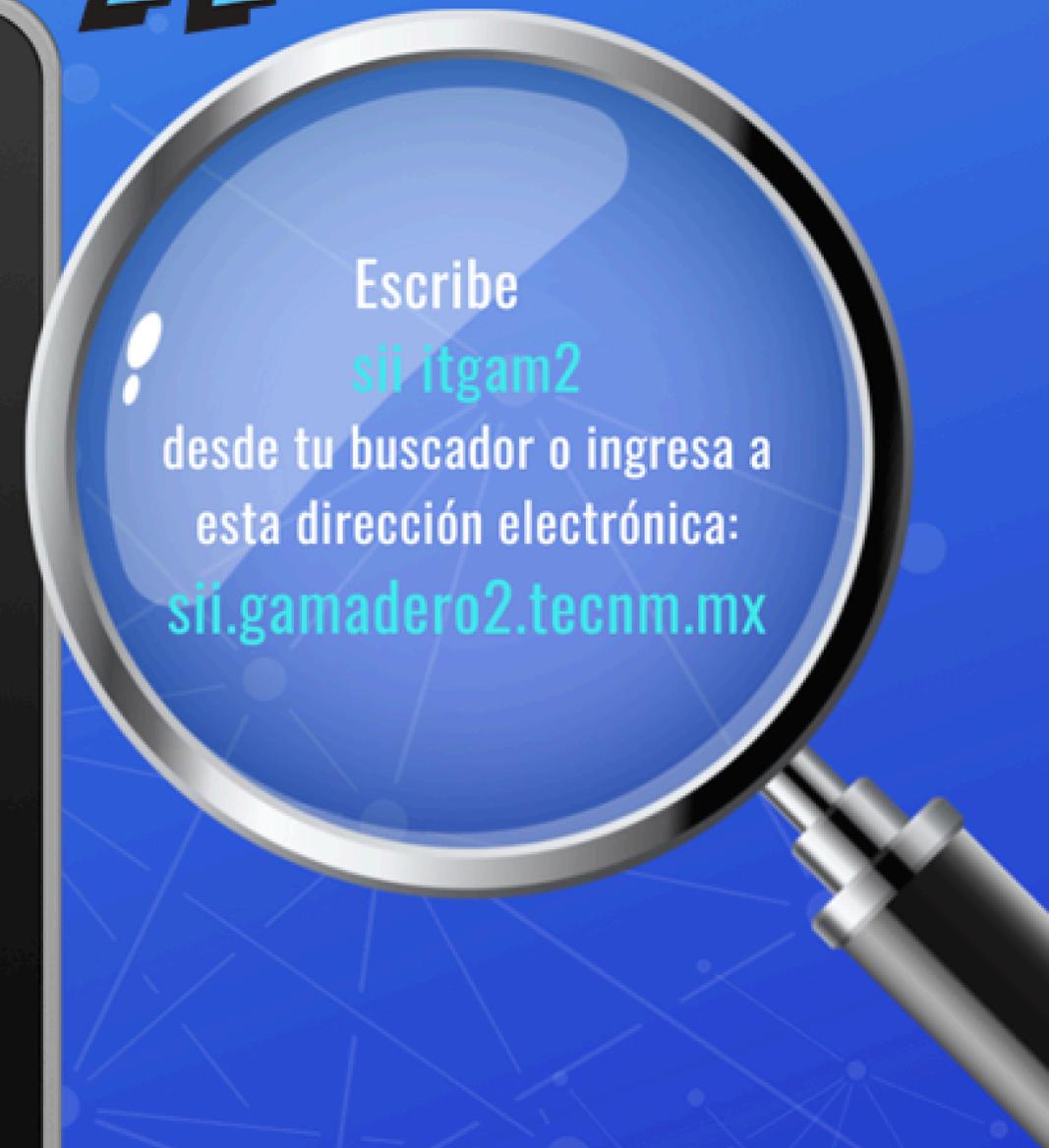
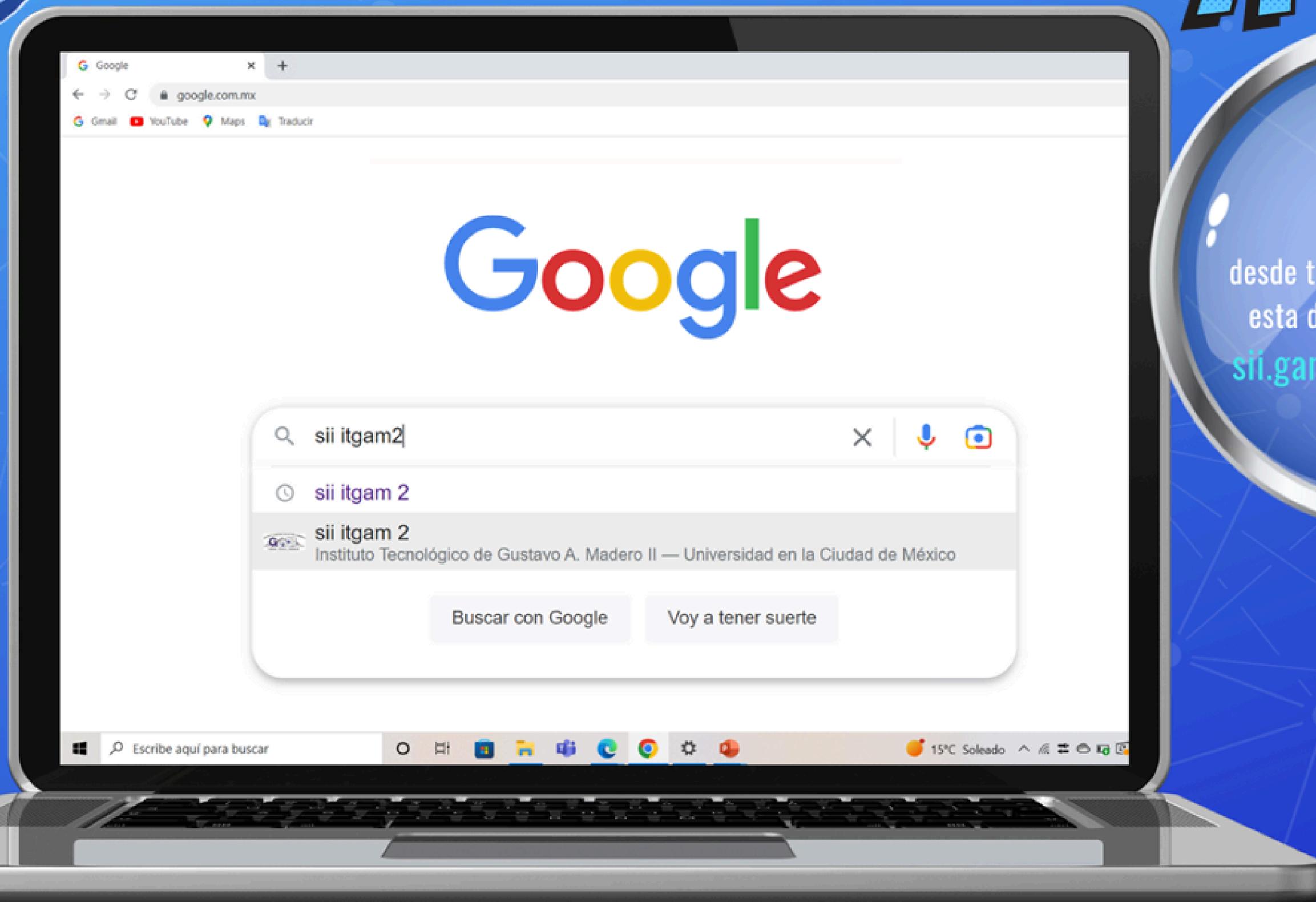
Páginas de la 11 a la 21

1

A

Admisión

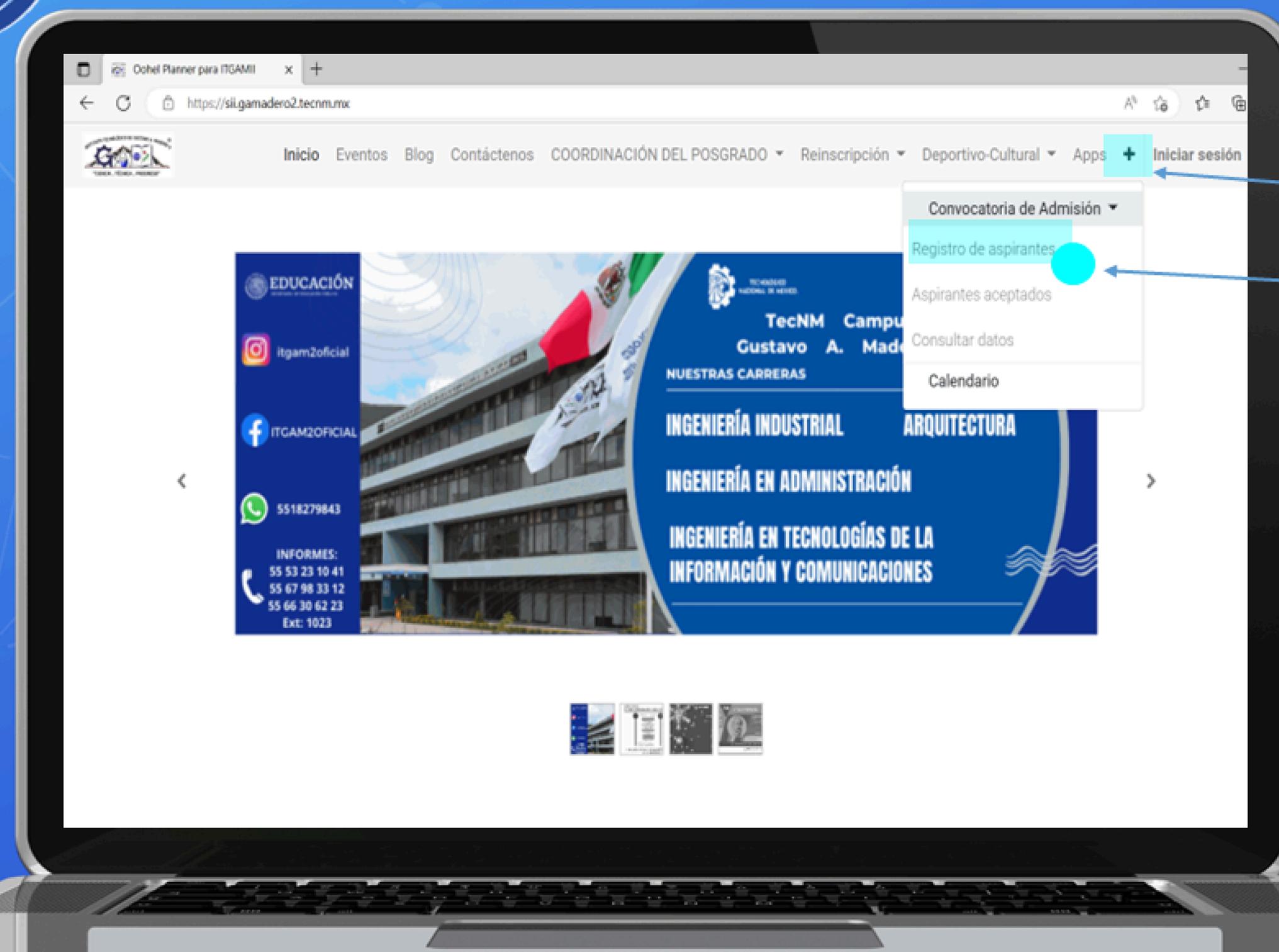
(Departamento de
Desarrollo Académico)



Escribe
sii itgam2
desde tu buscador o ingresa a
esta dirección electrónica:
sii.gamadero2.tecnm.mx

MANUAL DE
**Procedimiento
de Aspirantes
e Inscripción**
PLATAFORMA OOHEL

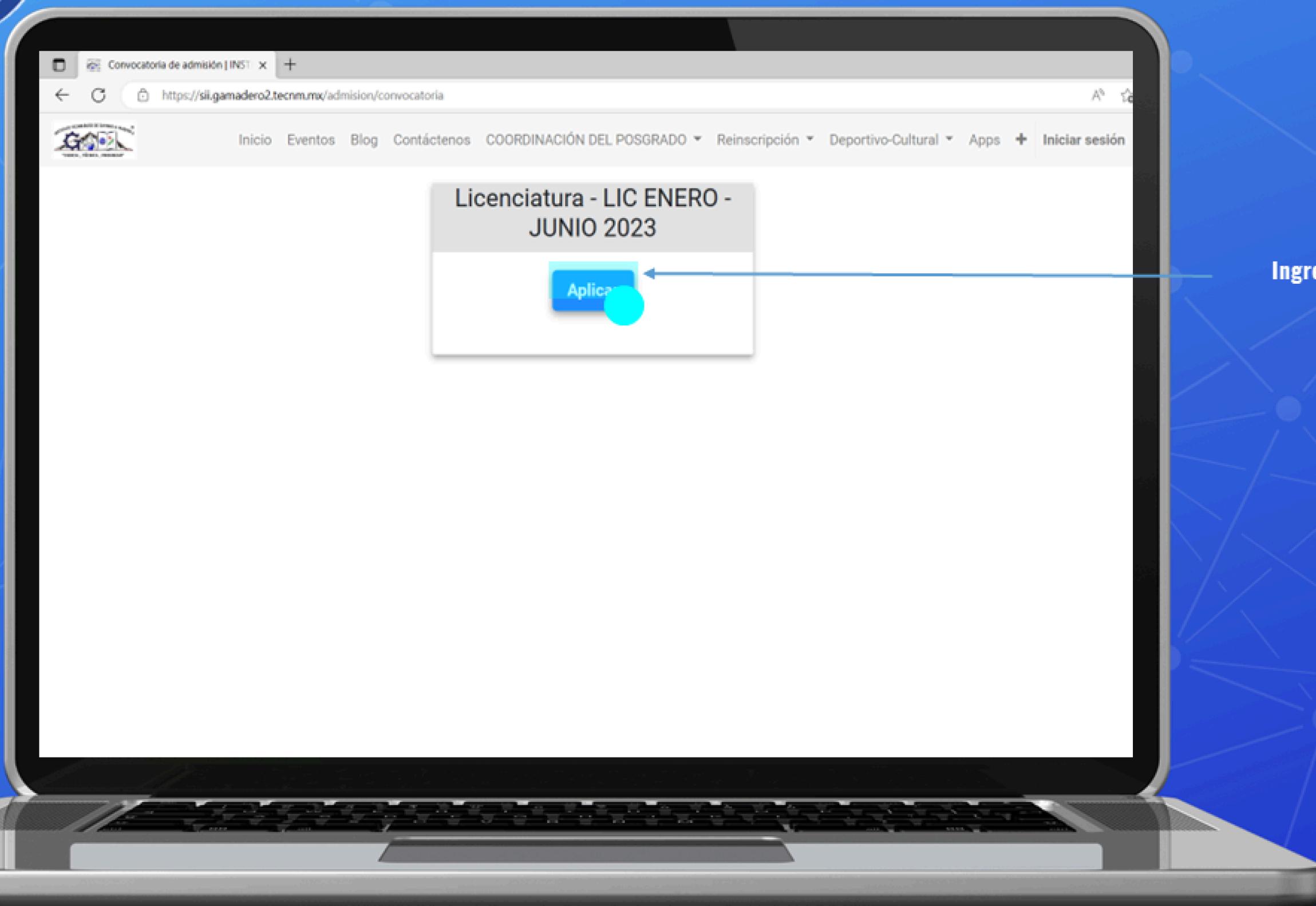
2



Ingresas en el icono más (+)

Selecciona la opción "Registro de aspirantes"

3



Ingresa a Convocatoria de Admisión para detallar opciones

4

Registro de aspirantes | INSTITU

No seguro | silgamadero2.tecnmumc8069/admision/formulario_aspirantes/?convocatoria_admision=3

Inicio Eventos Blog Contáctenos Carreras Apps Reinscripción Convocatoria de Admisión Calendario Iniciar sesión

Datos del programa académico

Datos personales

Domicilio actual

Datos de interés

Datos familiares

Datos de la escuela de procedencia

Documentación

Datos extra

Programas académicos disponibles actualmente

Elija una opción

Segunda opción del programa académico

Elija una opción

¿Cuál modalidad deseas cursar?

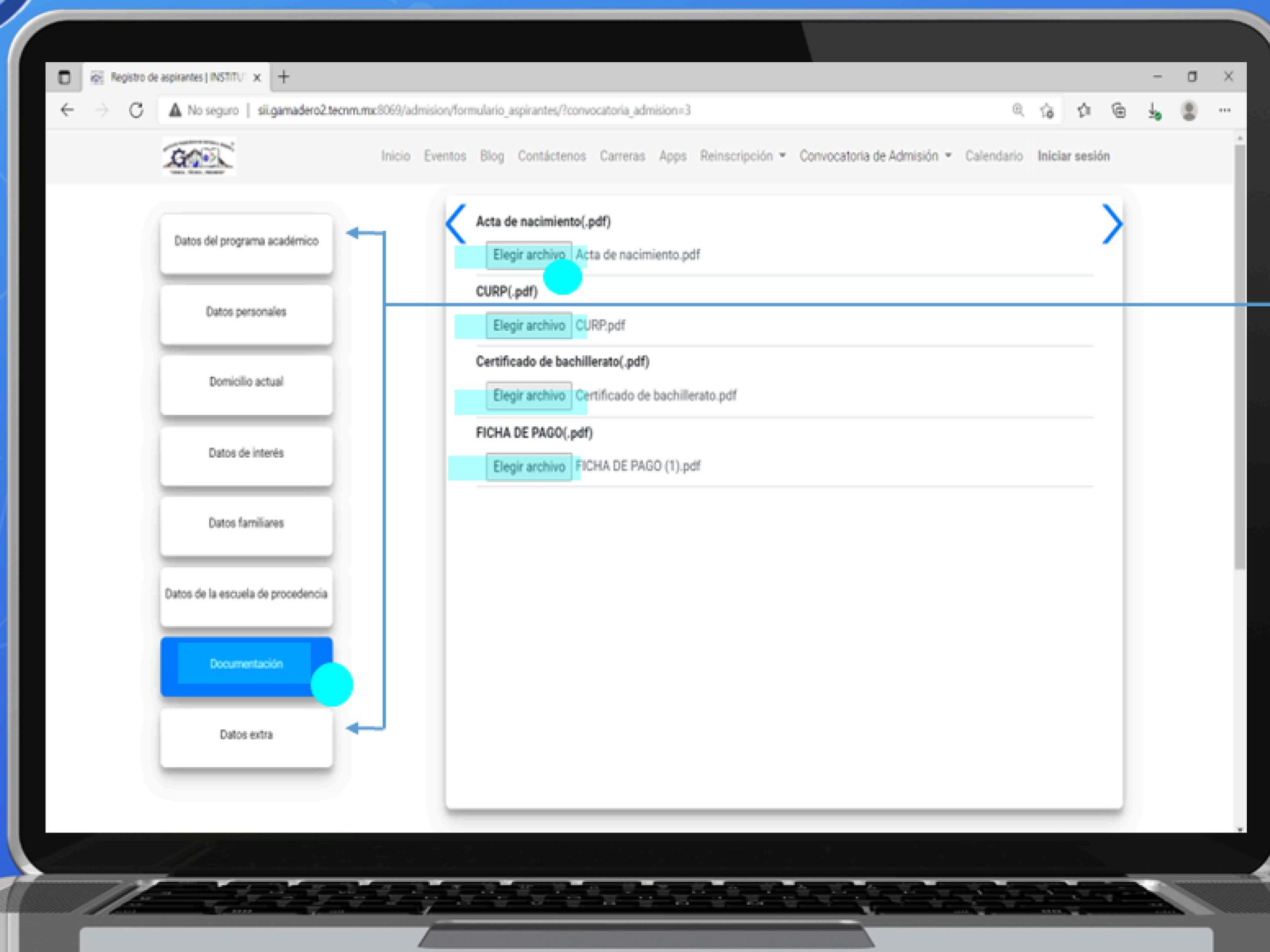
Elija una opción

¿Cuál turno deseas cursar?

Elija una opción

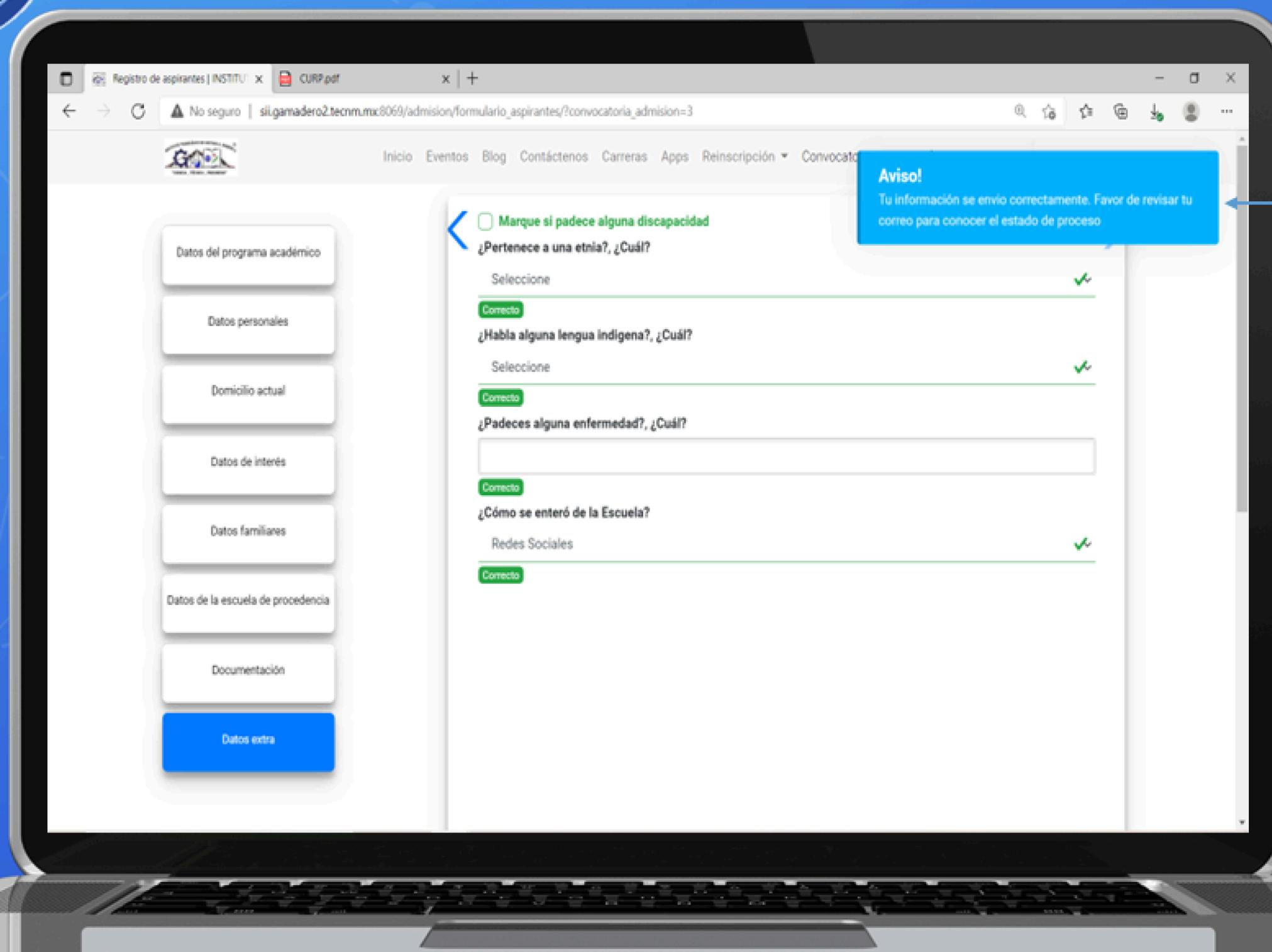
Llena de forma correcta todos los campos solicitados, recuerda que la información proporcionada es fundamental para tener una adecuada comunicación en tu proceso de admisión.

5



Carga tus documentos en formato PDF y totalmente visibles, se recomienda la omisión en el uso de fotografías.

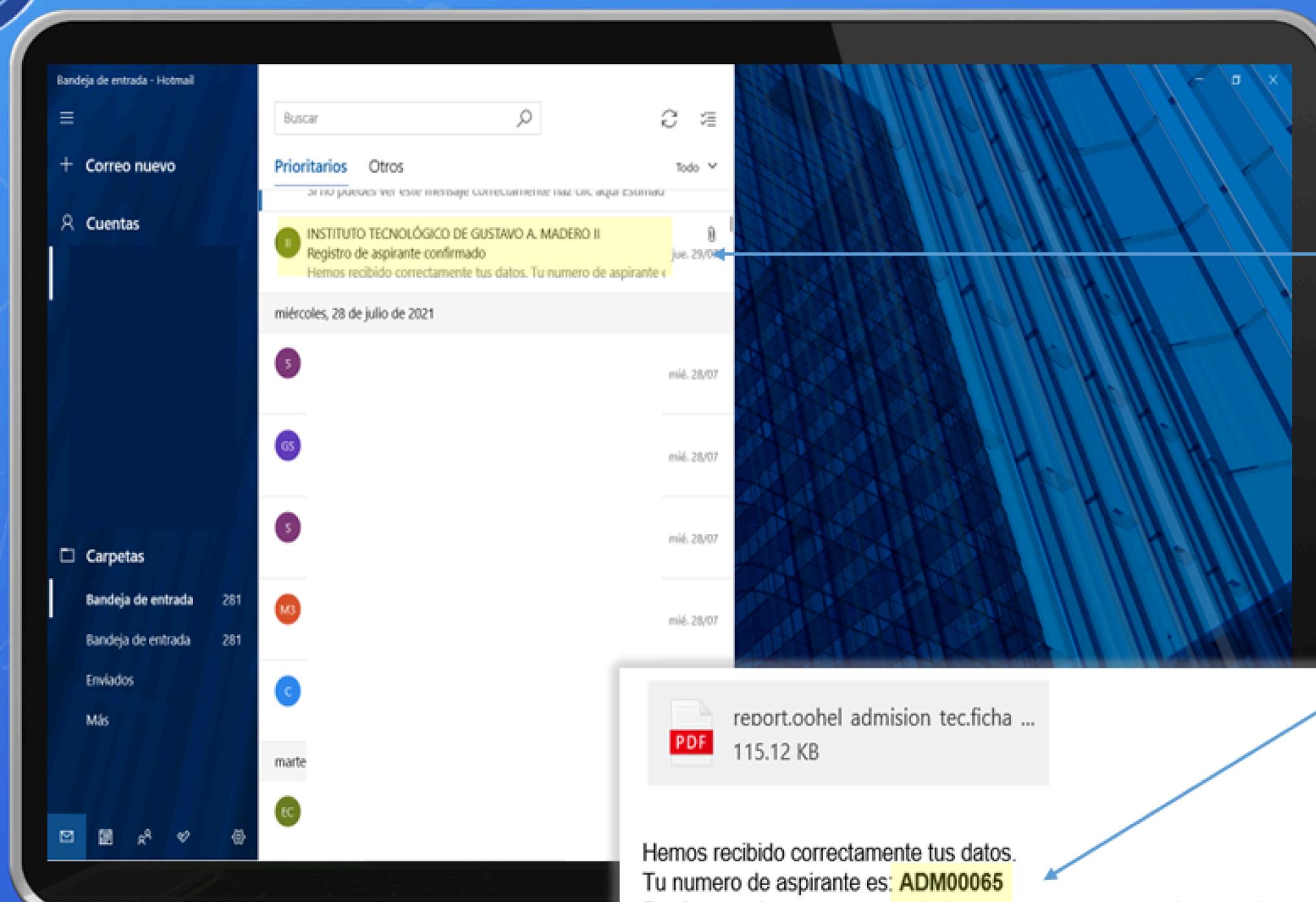
6



Una vez captura la información requerida por la plataforma, te aparecerá la confirmación del envío correcto de tus datos a la Institución.

REVISA TU CORREO PARA CONOCER EL ESTATUS DE TU PROCESO.

7



“REGISTRO DE ASPIRANTE CONFIRMADO”

Revisa tu correo electrónico proporcionado en tus datos, donde te llegará un documento de confirmación como aspirante, recuerda que puede llegar a la bandeja de entrada o a correos no deseados. Revisa correctamente, esto puede demorar algunos minutos.

Revisa tu número de aspirante.

report.oohel admision tec.ficha ...
PDF 115.12 KB

Hemos recibido correctamente tus datos.
Tu numero de aspirante es: **ADM00065**
Por favor revisa constantemente tu correo, para conocer el estado de tu proceso.

The screenshot displays an Outlook email from the Instituto Tecnológico de Gustavo A. Madero II. The email content is as follows:

EDUCACIÓN INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO II
Calle Morelos No. 193 Col: Loma La Palma
07160 Alcaldía Gustavo A. Madero,
México

DEPARTAMENTO DE CONTROL ESCOLAR
SOLICITUD DE FICHA PARA EXAMEN DE ADMISIÓN

LICENCIATURA

Nombre completo: **VAZQUEZ MOLINA RODRIGO** Fecha de nacimiento: [Redacted]
Sexo: **Masculino** País de nacimiento: **México**
CURP: [Redacted] Edad: **26**
Número de Ficha: **ADM00065**
Correo electrónico: [Redacted] Telefono: **5512341234**

CARRERAS SELECCIONADAS

Primera opción:	Segunda opción:
INGENIERIA EN ADMINISTRACIÓN	INGENIERIA INDUSTRIAL

ESCUELA DE PROCEDENCIA

Institución de Procedencia	ESCUELA PREPARATORIA OFICIAL NUM. 103	Estado:	México (MX)
Tipo de institución	BACHILLERATO GENERAL	Municipio	Tlalnepantla de Baz
Año de egreso	2016	Ciudad o Localidad	Tlalnepantla
Promedio general	9.50		

DOMICILIO ACTUAL

Registro de aspirante confirmado

INSTITUTO TECNOLÓGICO D E GUSTAVO A. MADERO II <da_gamadero2@tecnm.mx>
Jue 25/07/2021 14:05
Para: Usted

report.oohel_admision_t... 115 KB

Hemos recibido correctamente tus datos.
Tu número de aspirante es: **ADM00065**
Por favor revisa constantemente tu correo, para conocer el estado de tu proceso.

[Responder](#) | [Reenviar](#)

ACUSE de registro de aspirante confirmado.

No pierdas este documento, mismo que te servirá para concluir tu proceso de admisión.

Bandeja de entrada - Tecnm

Buscar

Prioritarios Otros Todo

INSTITUTO TECNOLÓGICO DE GUSTAVO A. MADERO II
Aspirante confirmado
Estimado VAZQUEZ MOLINA RODRIGO, te confirmo que tu registr

Ayer

CA 06:32 p. m.

mar

09:48 p. m.

lunes,

02:02 p. m.

jueve

jun. 22

lunes,

jun. 19

report.oohel admision tec.ficha ...
PDF 114.56 KB

Estimado VAZQUEZ MOLINA RODRIGO, te confirmo que tu registro está completo,

La aplicación del examen será de manera virtual, podrás realizarlo desde cualquier dispositivo (celular, tableta, computadora), se te hará llegar a tu correo electrónico la liga en la cual se te activará el examen de acuerdo a los horarios establecidos.

El día y horario será con base a la carrera seleccionada en tu registro como primera opción. Cabe señalar que para la aplicación del examen contarán con 2 horarios a tu elección de acuerdo a la tabla siguiente.

Carrera	Día de aplicación	Hora de aplicación
Ingeniería Industrial	04 de agosto 2021	Horario 1 De 9:00 a 12:00 hrs. Horario 2 De 14:00 a 17:00 hrs.
Ingeniería en Administración	04 de agosto 2021	Horario 1 De 9:00 a 12:00 hrs. Horario 2 De 14:00 a 17:00 hrs.
Arquitectura	05 de agosto 2021	Horario 1 De 9:00 a 12:00 hrs. Horario 2 De 14:00 a 17:00 hrs.

Posterior a una revisión de los documentos enviados y validación de los mismos, te llegará una notificación por correo electrónico.

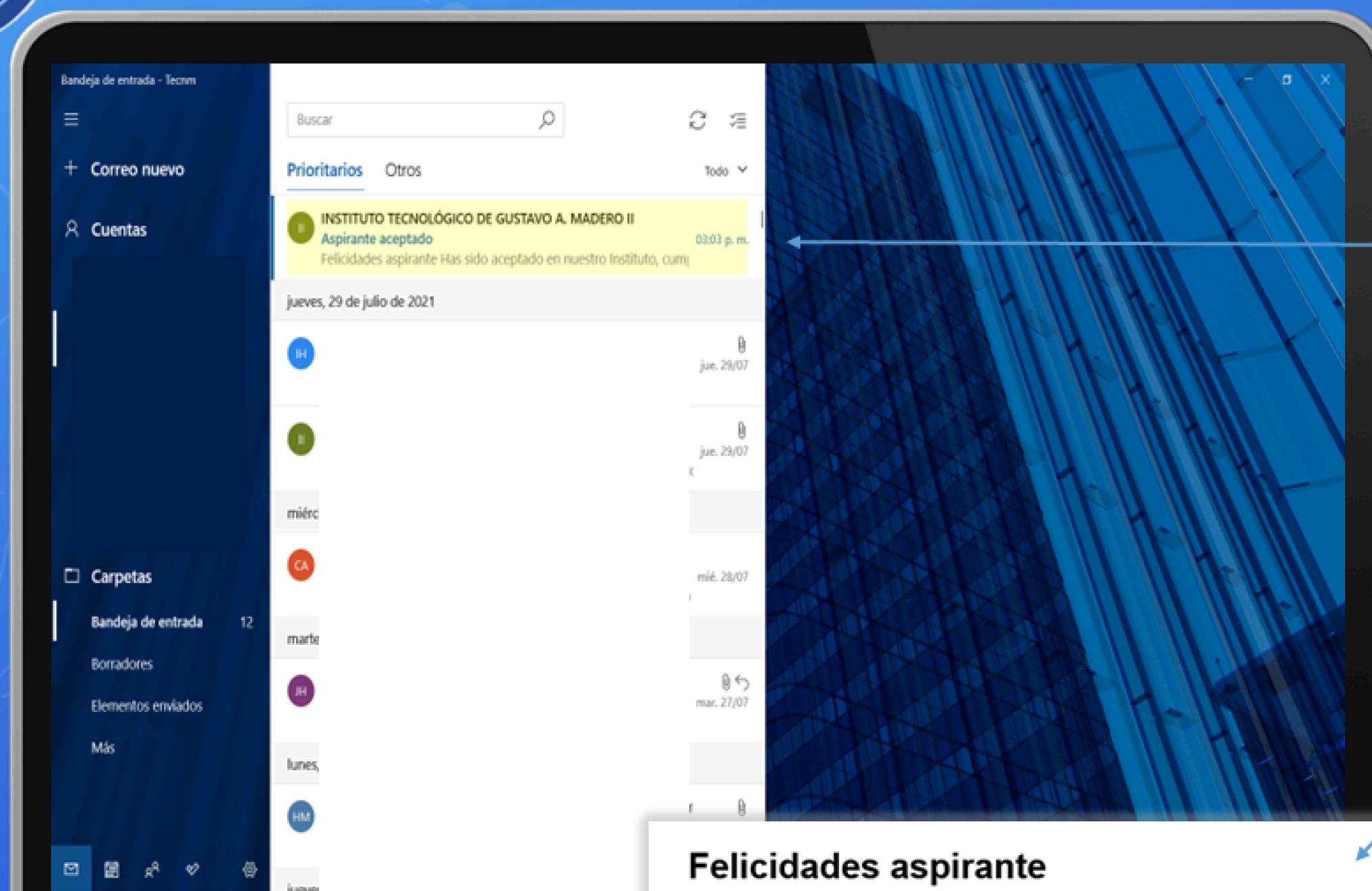
“ASPIRANTE CONFIRMADO”

Revisa tu correo electrónico proporcionado en tus datos, donde se te indicará la fecha de realización de examen de acuerdo a la carrera a ingresar y la forma de aplicación.

Fechas y horarios de aplicación por carrera.

MANUAL DE
**Procedimiento
de Aspirantes
e Inscripción**

PLATAFORMA OOHEL

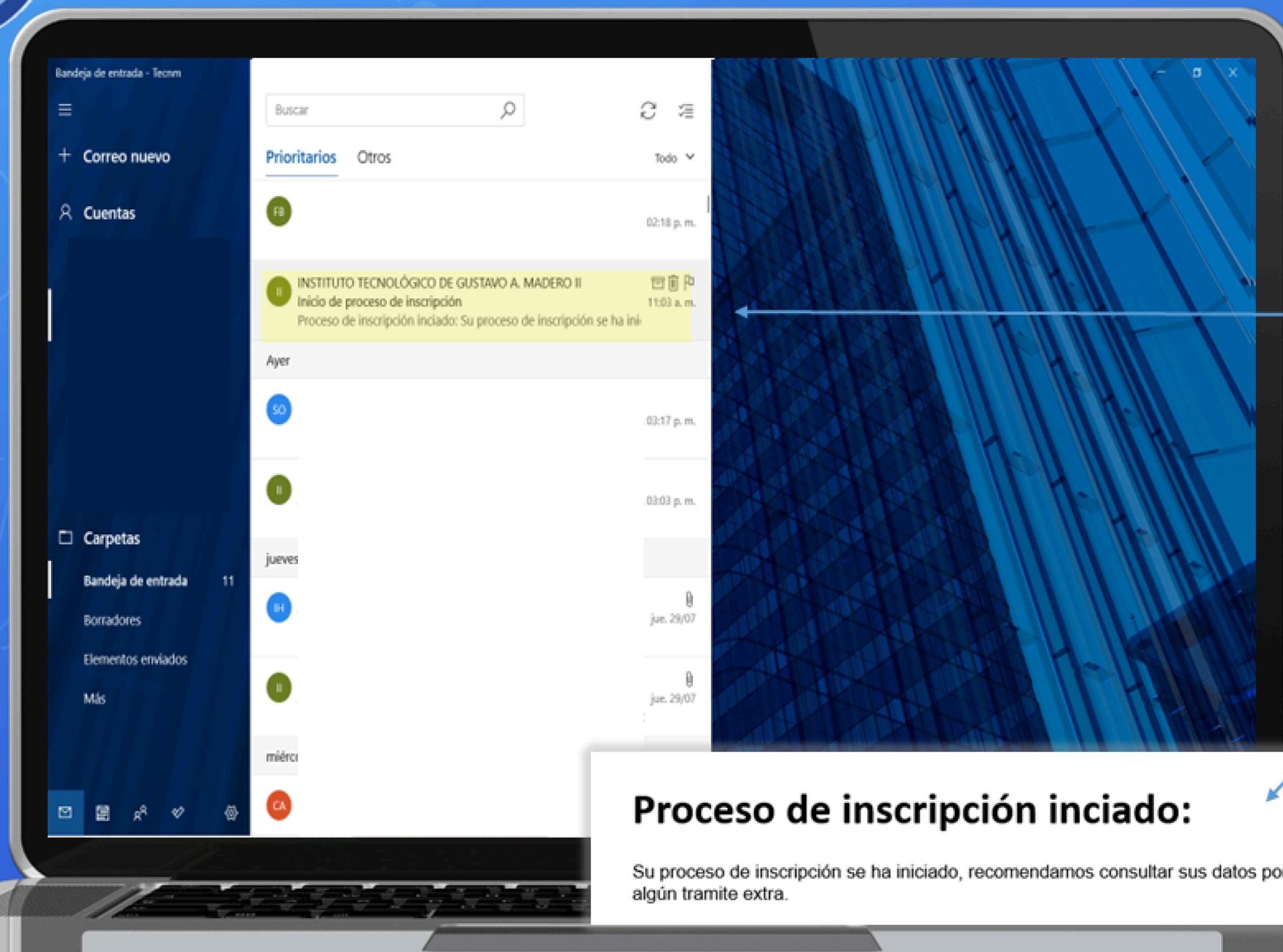


Una vez realizado tu examen, te llegará un correo de aspirante **ACEPTADO** o **RECHAZADO**

Mensaje de **ACEPTADO** en caso de aprobar el examen

Felicidades aspirante

Has sido aceptado en nuestro Instituto, cumpliste con el proceso de admisión.



Posterior a la acreditación del examen te enviaremos un correo con el asunto:

“INICIO DE PROCESO DE INSCRIPCIÓN”

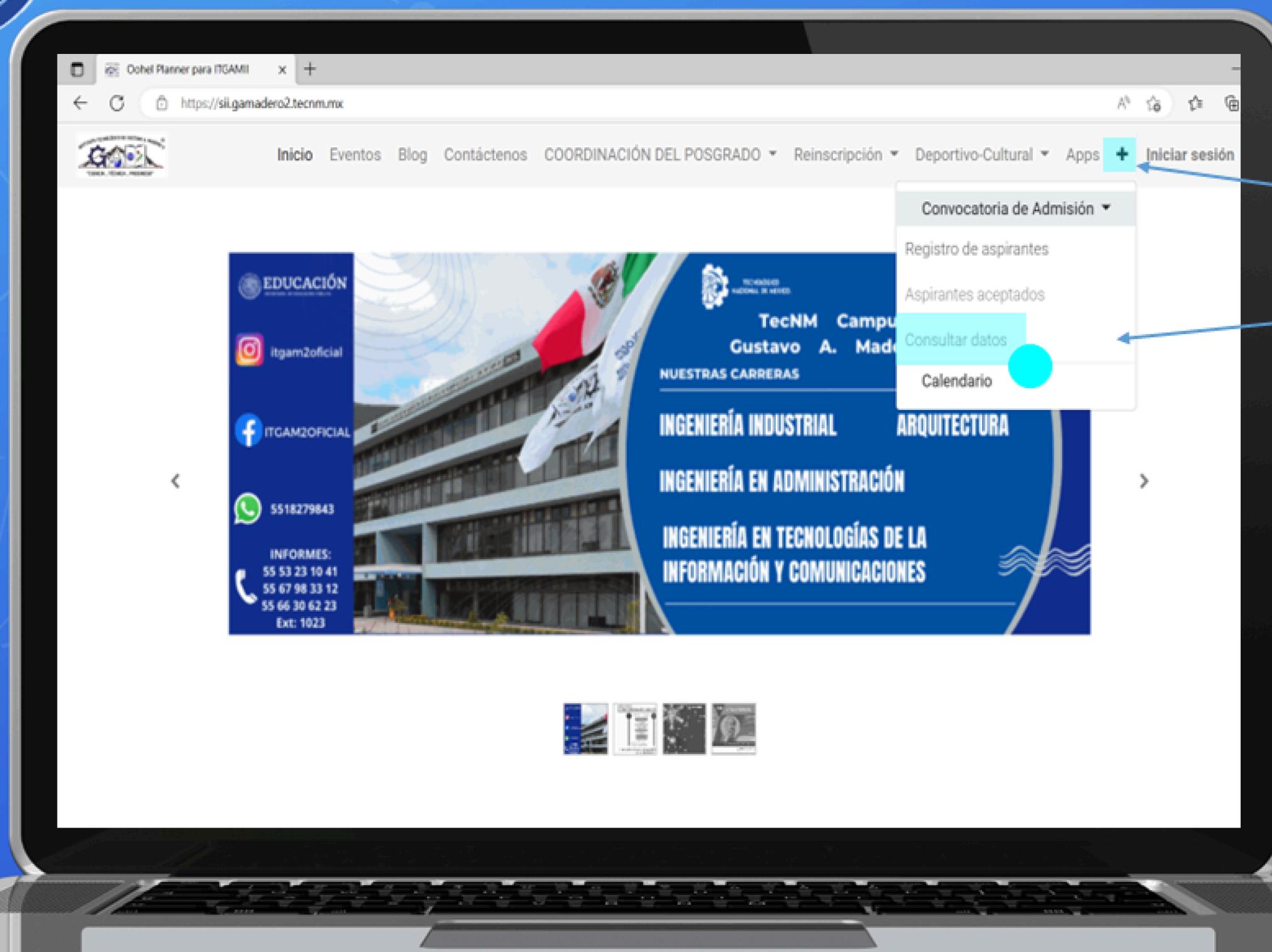
Comienza a subir documentos de Inscripción.

Mensaje de Proceso de Inscripción Iniciado

Proceso de inscripción iniciado:

Su proceso de inscripción se ha iniciado, recomendamos consultar sus datos por si se requiere de algún tramite extra.

12

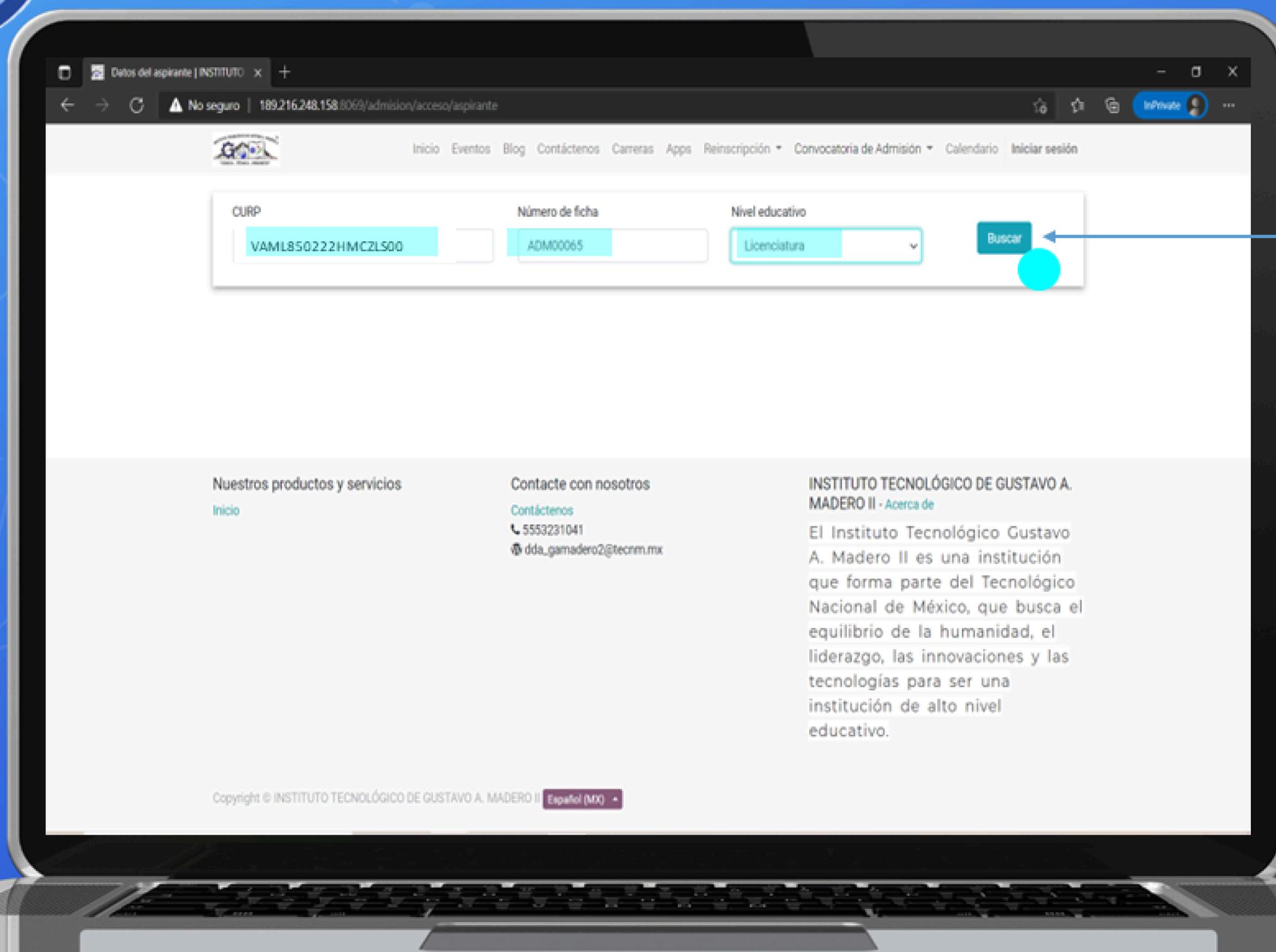


Ingresas a Convocatoria de Admisión para detallar opciones.

Selecciona la opción "Consultar datos"

MANUAL DE
Procedimiento
de Aspirantes
e Inscripción

PLATAFORMA OOHEL



Ingresa tus datos y da clic en
"Buscar"

The screenshot shows a web browser window with the URL `189.216.248.158:8060/admision/acceso/aspirante`. The page title is "Datos del aspirante | INSTITUTO". The navigation menu includes: Inicio, Eventos, Blog, Contáctenos, Carreras, Apps, Reinscripción, Convocatoria de Admisión, Calendario, and Iniciar sesión.

The main content area is titled "Mi documentación" and contains a search form with the following fields:

- CURP: `VAMVL850222HM02LS00`
- Número de ficha: `ADM00065`
- Nivel educativo: `Licenciatura`
- Buscar button

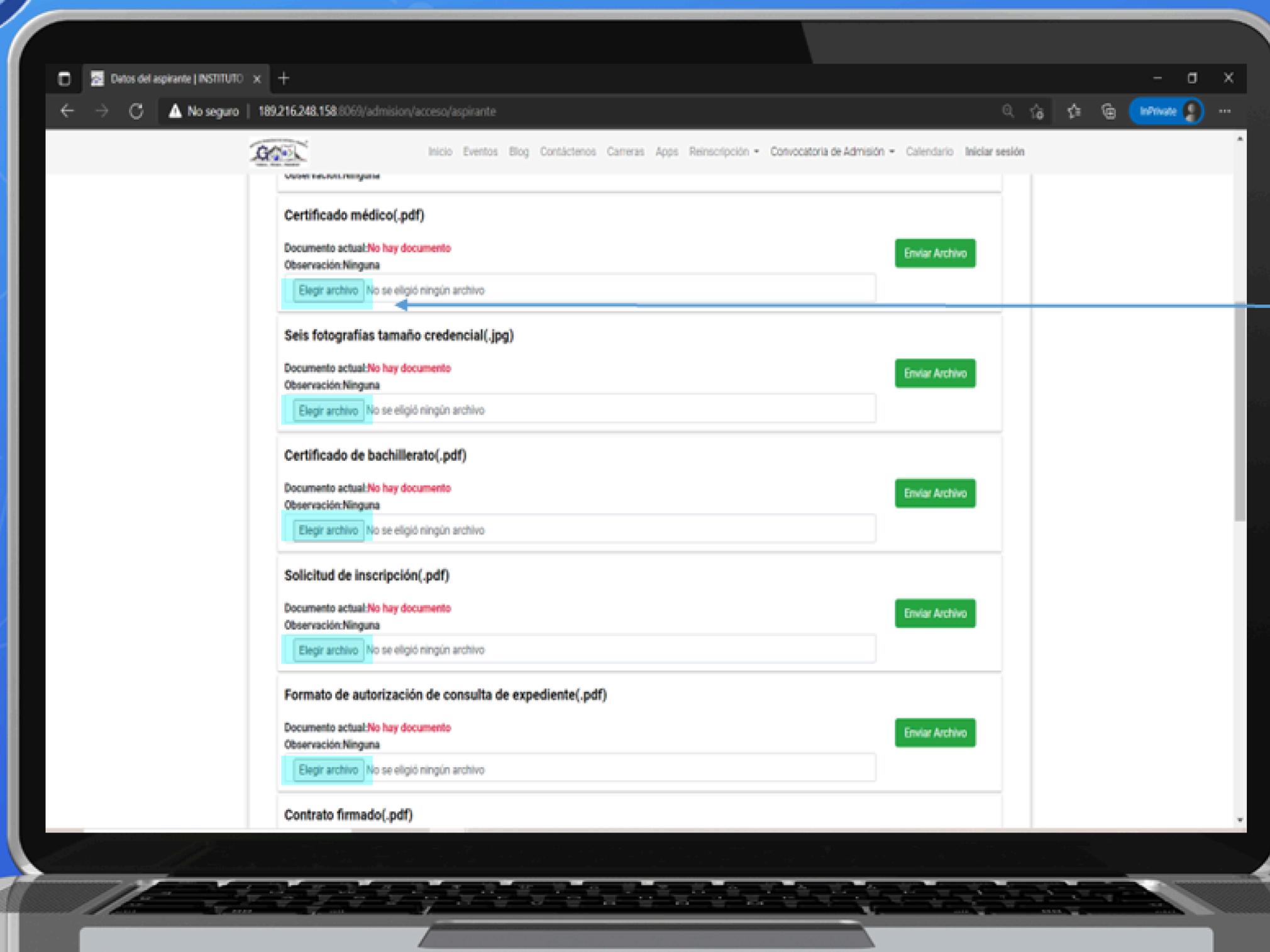
Below the search form, there are two tabs: "Mis datos" and "Mi documentación". The "Mi documentación" tab is active and displays a list of documents:

Documento	Documento actual	Observación	Acción
Acta de nacimiento(.pdf)	Acta de nacimiento.pdf	Ninguna	Descargar
CURP(.pdf)	CURP.pdf	Ninguna	Descargar
Certificado de bachillerato(.pdf)	Certificado de bachillerato.pdf	Ninguna	Descargar
FICHA DE PAGO(.pdf)	FICHA DE PAGO.pdf	Ninguna	Descargar
Certificado médico(.pdf)	No hay documento		Subir Archivo

A blue arrow points from the text "Visualiza los documentos cargados en el proceso de Aspirantes." to the "Acta de nacimiento(.pdf)" document entry.

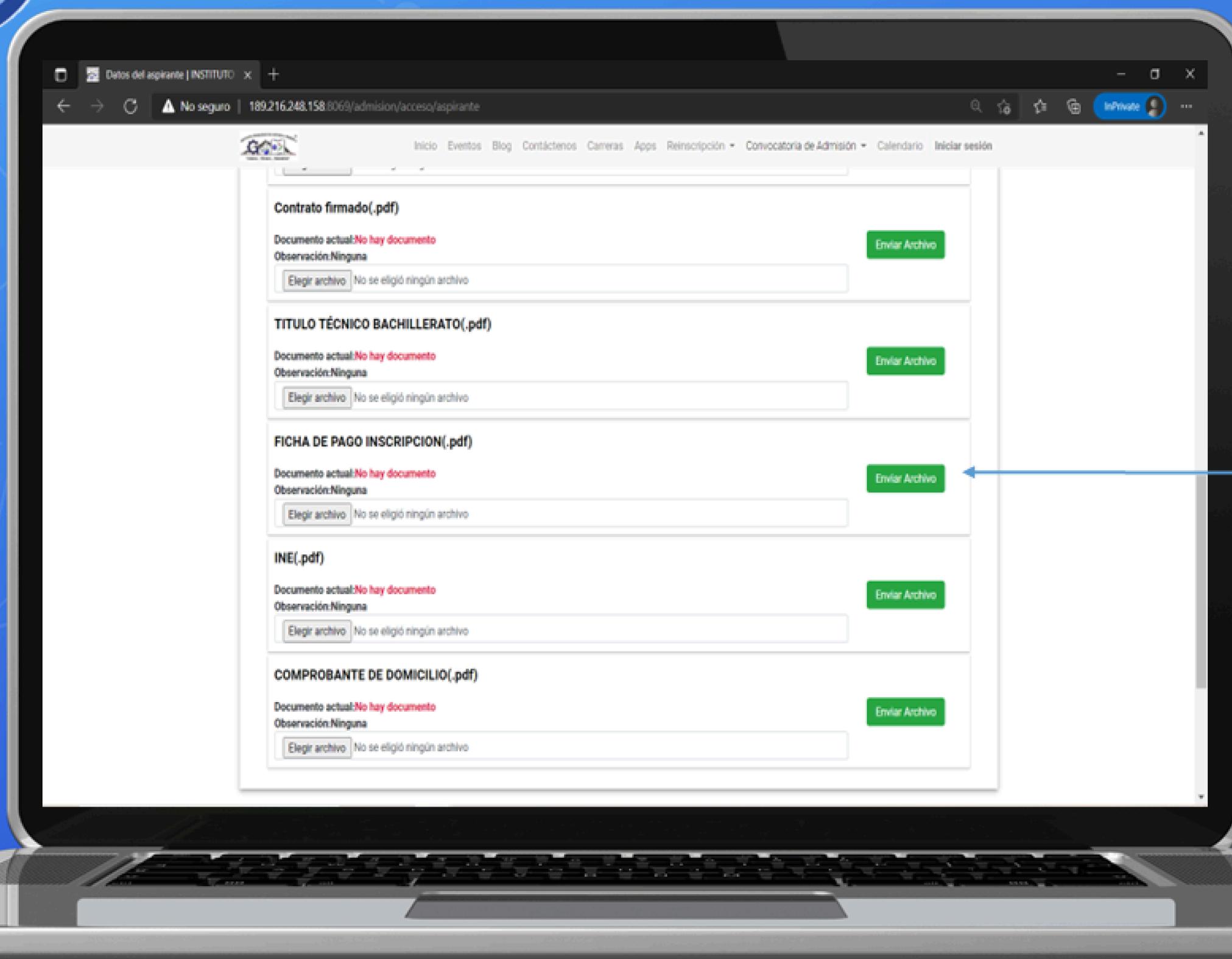
Visualiza los documentos cargados en el proceso de Aspirantes.

15

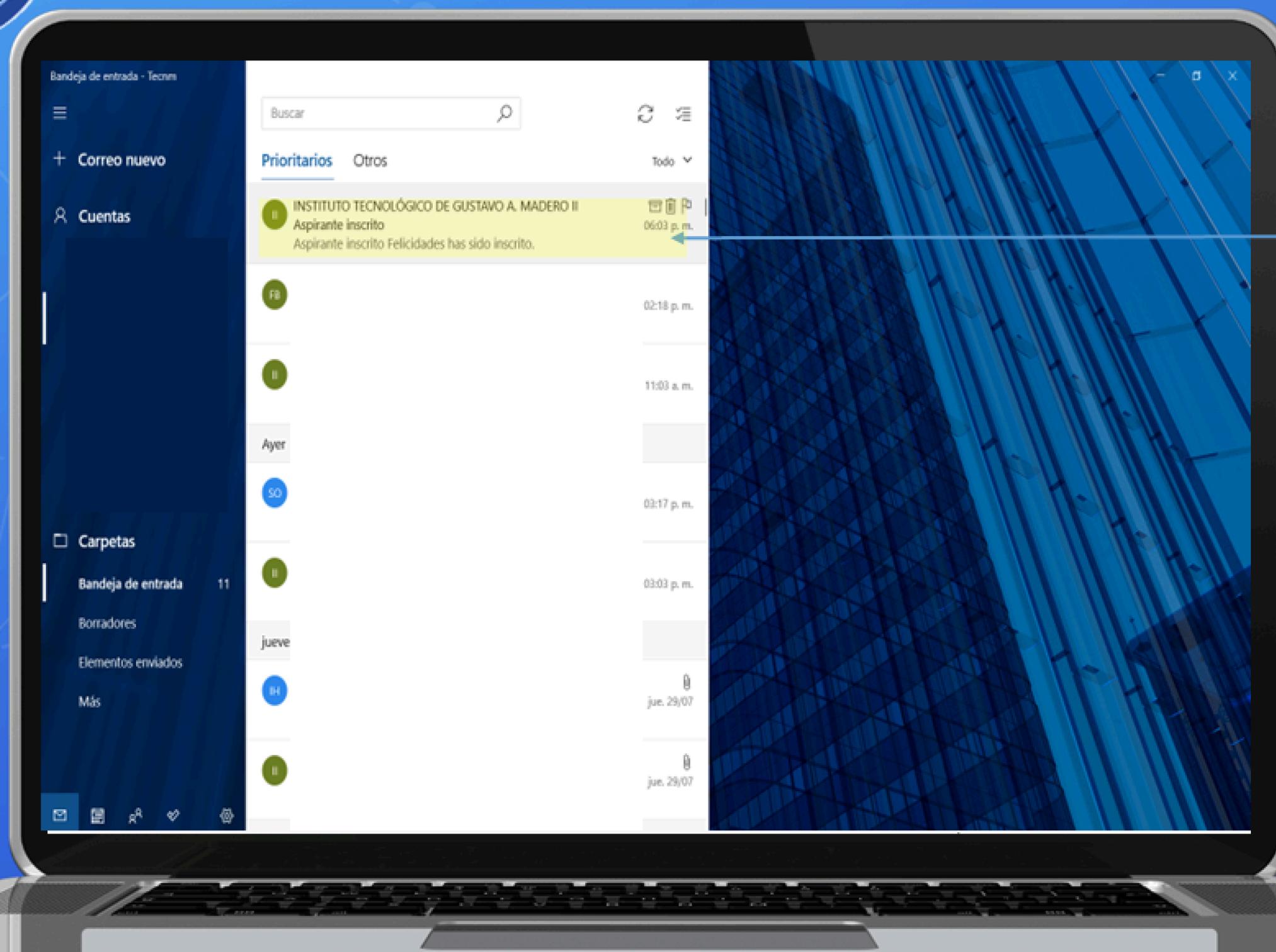


Carga los documentos que se solicitan.

Dirígete a la parte inferior de la pantalla.

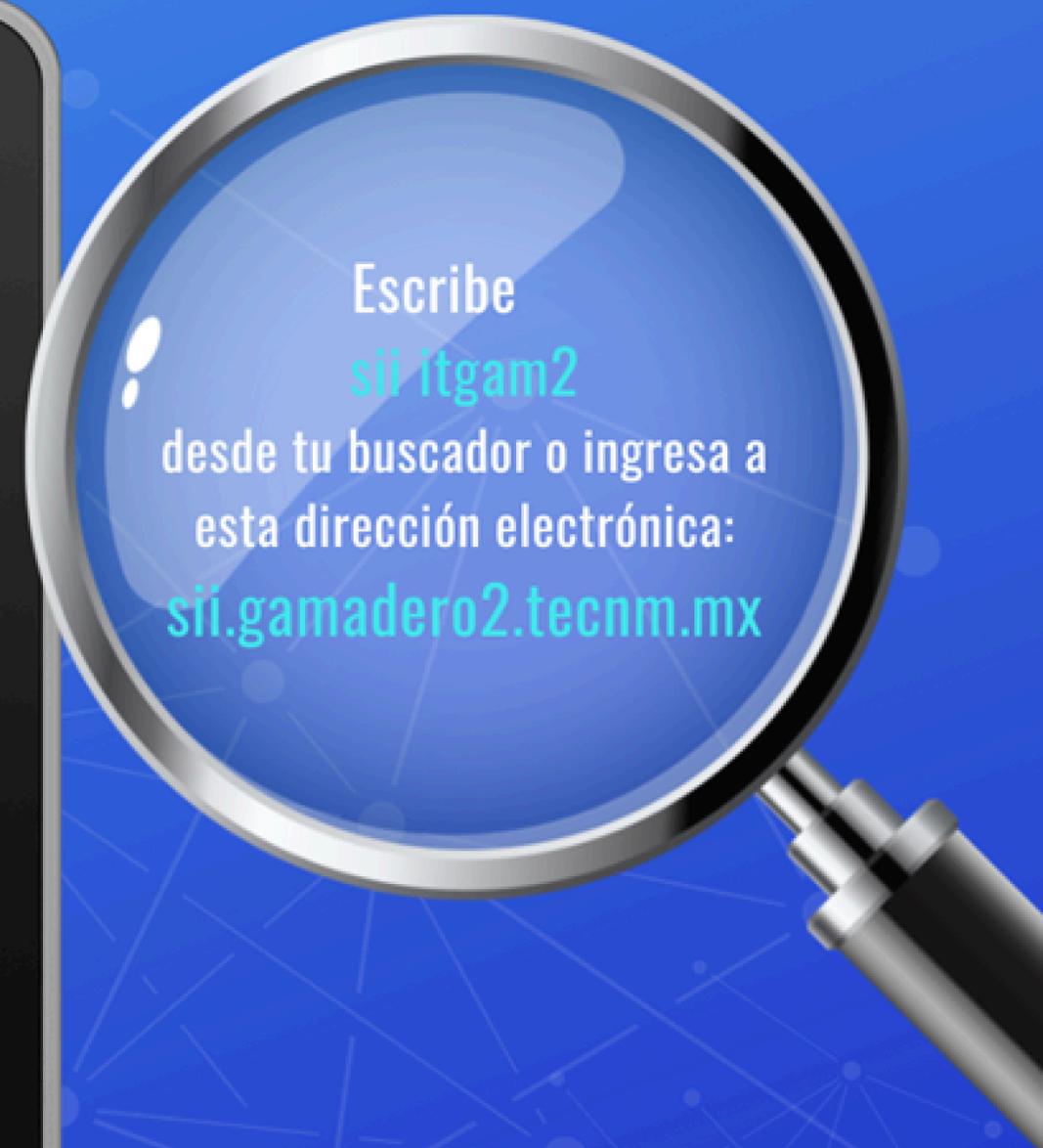
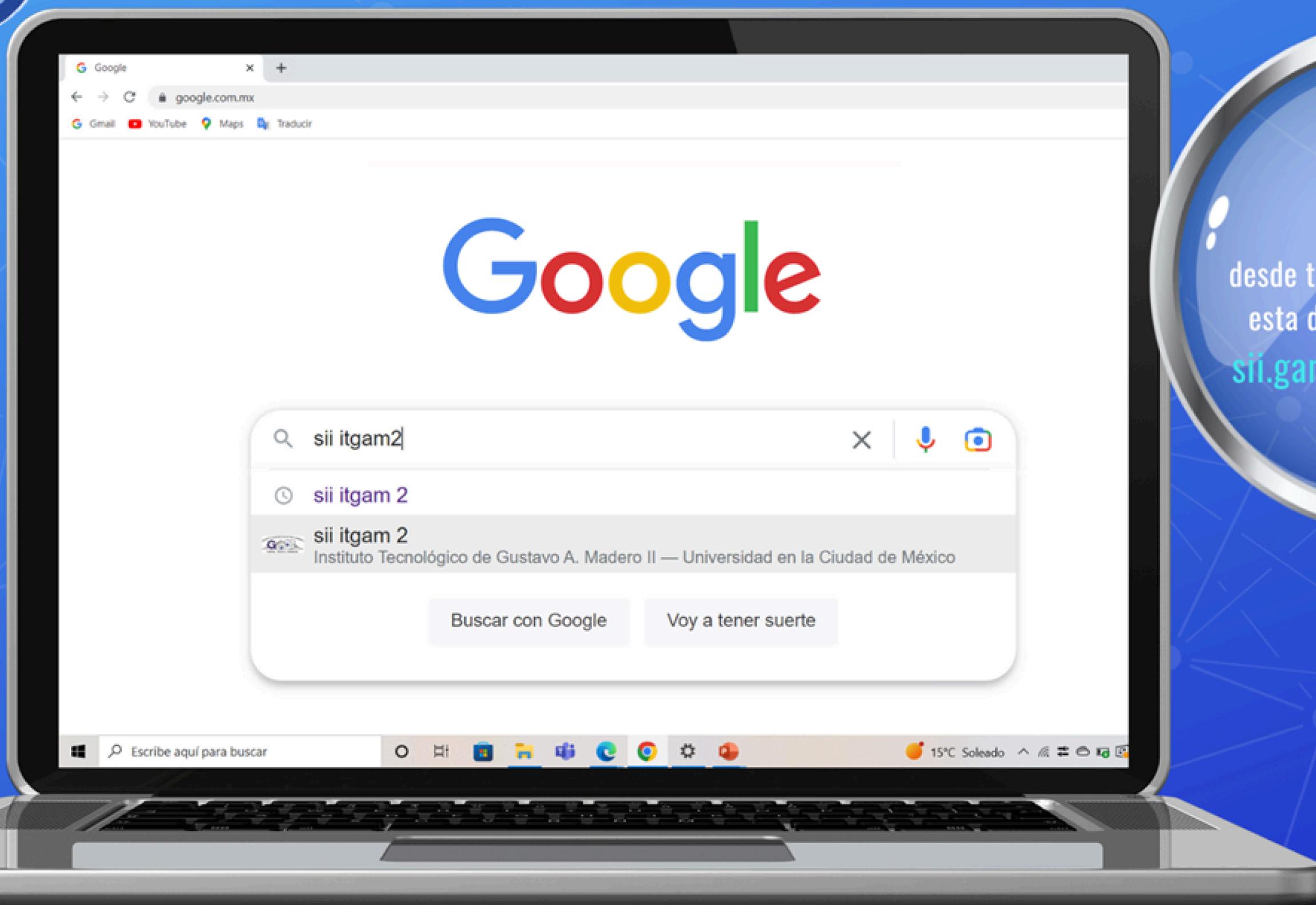


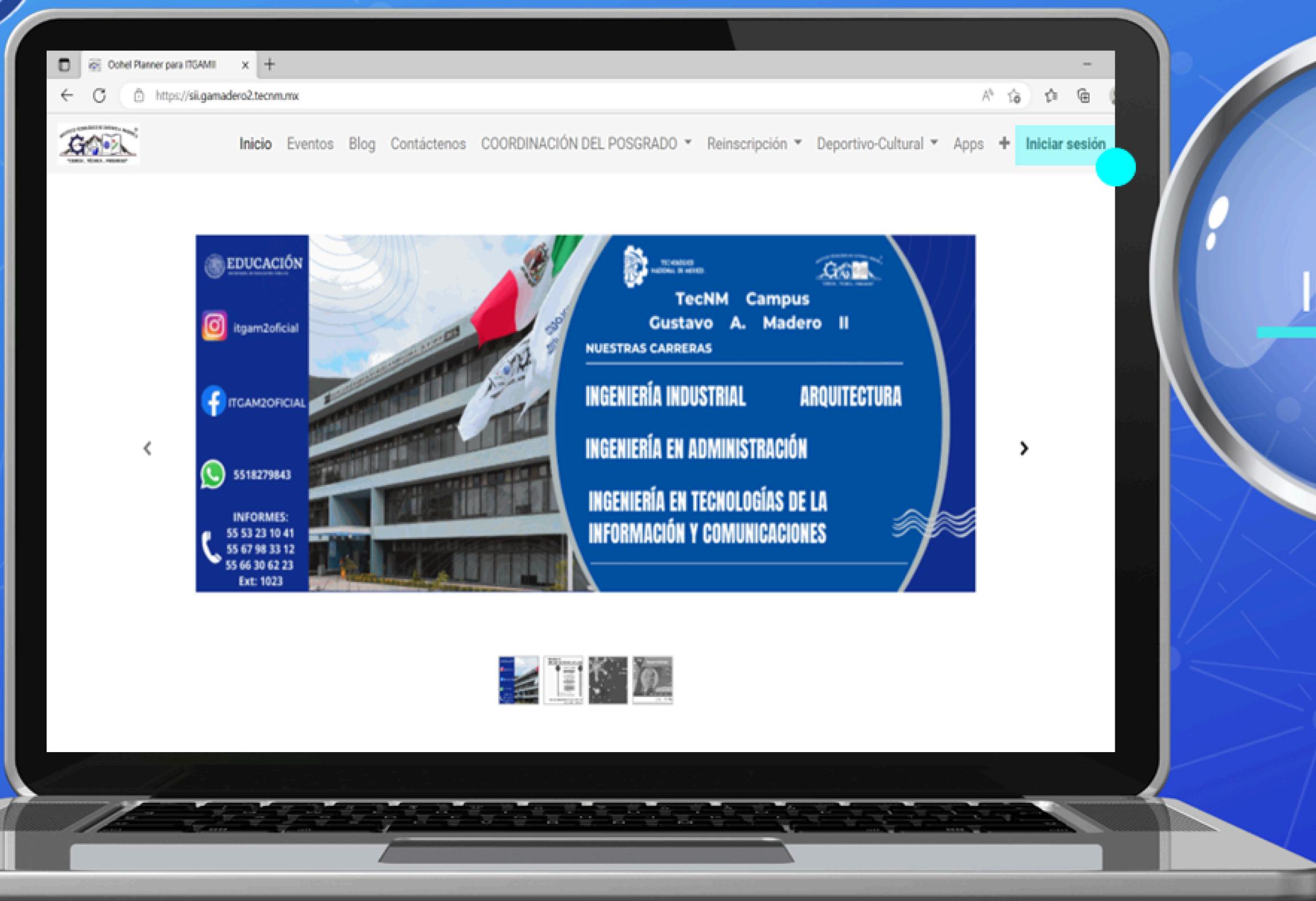
Una vez cargados los PDF de cada archivo da clic en "Enviar archivo"

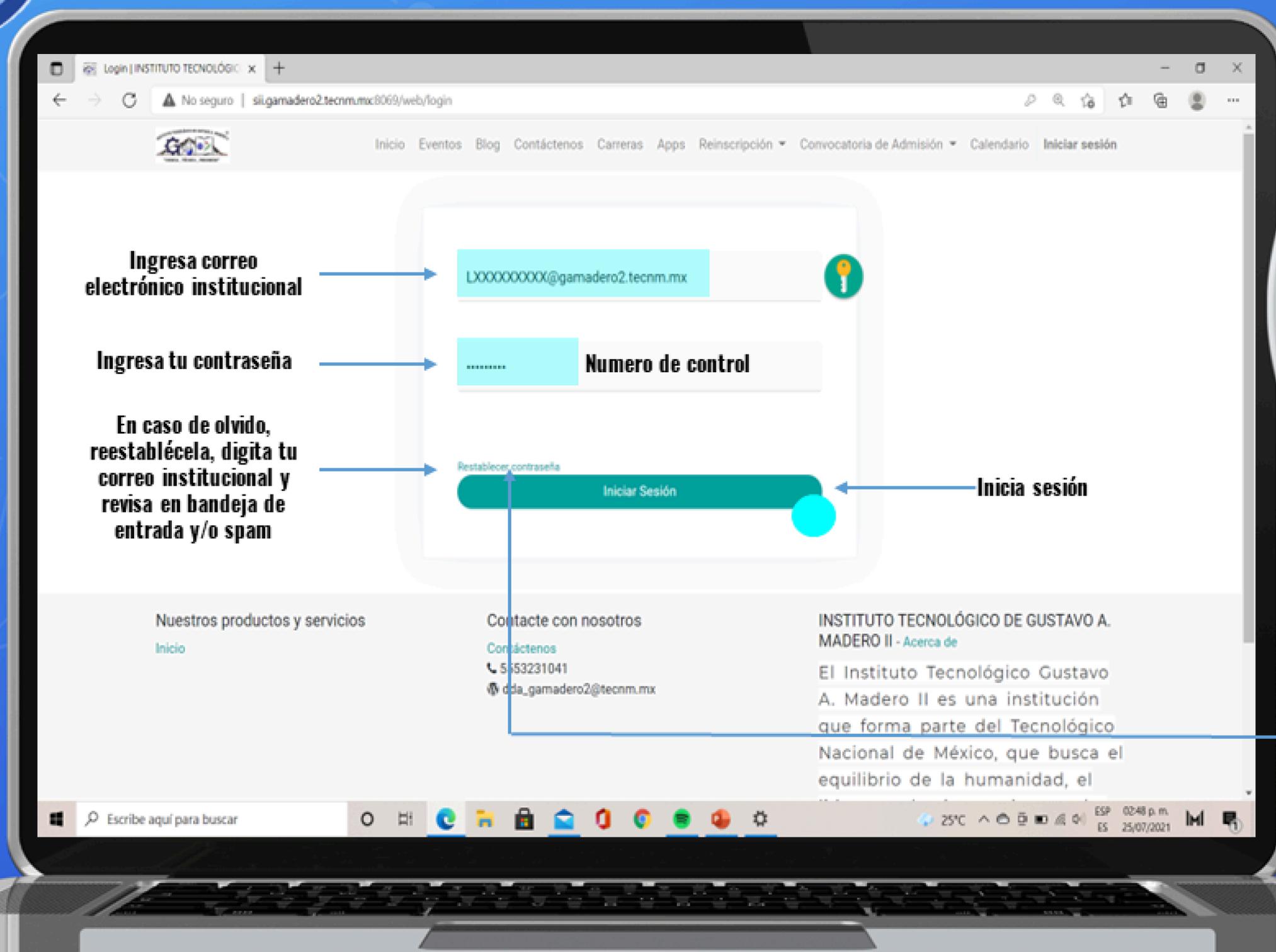


Posterior a una revisión de los documentos enviados y validación de los mismos, te llegará una notificación por correo electrónico de alumno inscrito donde podrás consultar tu **NUMERO DE CONTROL**.

18







Inicia Sesión

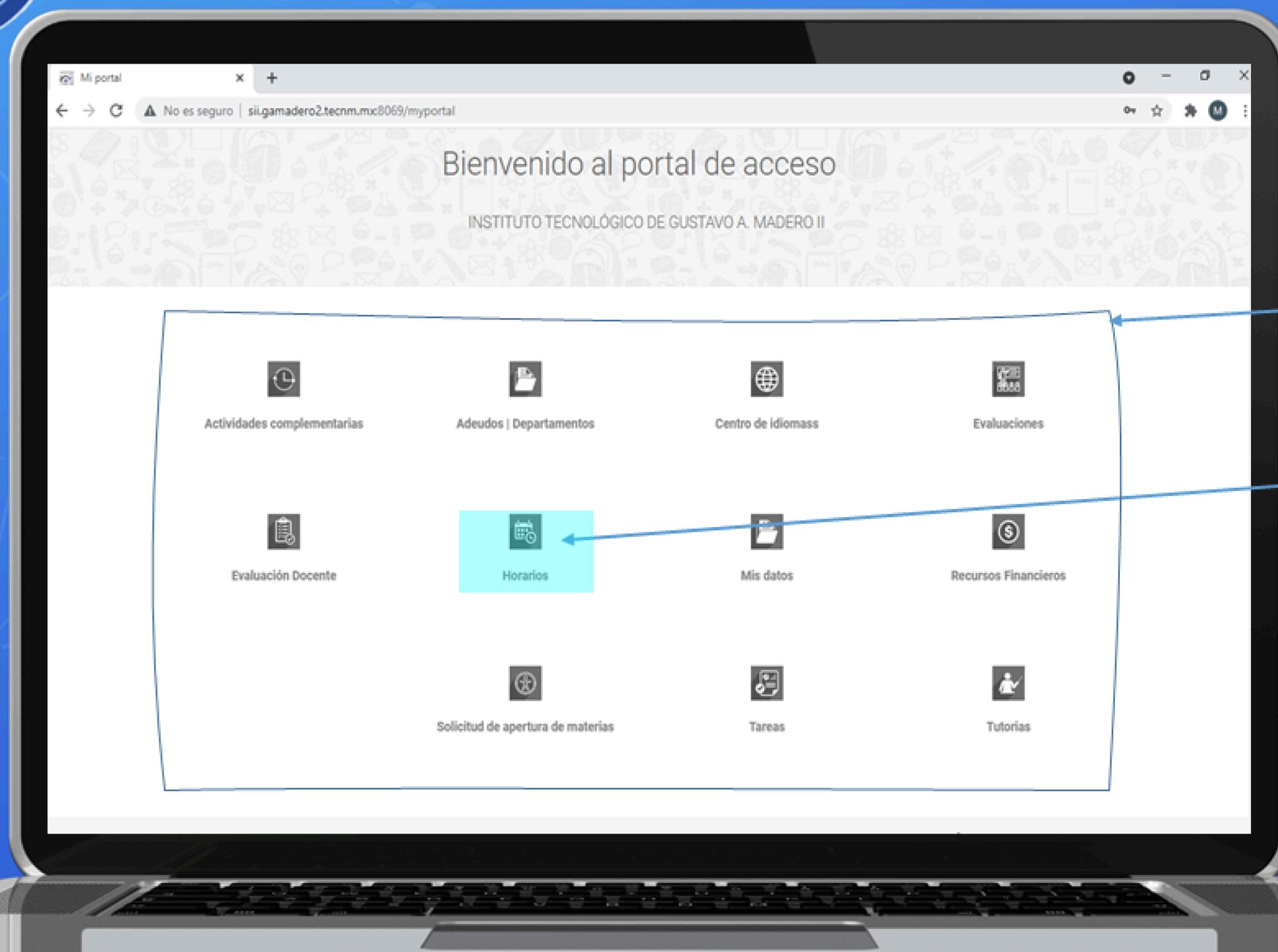
La contraseña es tu número de control.

Para editarla y obtener mayor seguridad en el inicio de tu sesión puedes dar clic en "Restablecer contraseña" y modificarla, serás el único que podrá conocerla, en caso de olvido, haz el proceso la cantidad de veces necesarias para su recuperación.

MANUAL DE

Procedimiento
de Aspirantes
e Inscripción

PLATAFORMA OOHEL



Múltiples accesos y tareas de seguimiento académico

Selecciona la opción "Horario"
Y consulta tu carga académica